中央研究院生物多樣性研究中心

經費流用申請表

計畫編號及名稱：

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | | | 原預算  核定數(A) | 流入 | | 流出 | | 流用後  預算數 | 經費流用原因說明 |
| 編 號 | 名 稱 | | 金額  (B) | 百分比  (B/A) | 金額  (C) | 百分比  (C/A) |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 製表員 | | 計畫執行人 | | | | 主辦會計 | | | 單位首長 |
|  | |  | | | |  | | |  |

附註：一、無流用之預算細目不必填寫。

二、「經費流用原因說明」欄位，務請詳細填寫。

三、流出數不得超過原核定金額之30%,流入數不得超過原核定金額之20%，但資本門不得留為經常門。

四、人事費除因政府規定標準調整增加而有不敷時，可自其他科目流用外，不得自其他用途別科目流入，若有賸餘亦不得流出，各執行機關（單位）未按前述規定者，其相關支出應予剔除。